

Termeni de Referință

Specialist comunicare și PR în cadrul proiectului „Establishment of the U-report Moldova support and promotion network”

Locație	Chișinău, Republica Moldova
Data limită de aplicare	12 septembrie
Poziția	Specialist comunicare și PR
Proiectul de referință	„Establishment of the U-report Moldova support and promotion network”
Durata contractului	1 an, cu posibilitate de prelungire
Tipul contractului	Contract de prestare servicii
Beneficiar	Consiliul Național al Tineretului din Moldova

Context

Consiliul Național al Tineretului din Moldova (CNTM) este un organ reprezentativ al 60 de organizații de tineret din Republica Moldova, forum asociativ care își propune să dezvolte și să consolideze politicile naționale și locale de tineret și să promoveze drepturile tuturor tinerilor. În baza Strategiei 2014-2018, CNTM își stabilește drept scop să devină centru de expertiză și analiză în domeniul de tineret - un catalizator al colectării și procesării continuă a datelor statistice, elaborării de cercetări și studii complexe privind sectorul de tineret. Evidența datelor este un element crucial în procesul de proiectarea, implementare și evaluare a politicii de tineret. Dezideratul privind dezvoltarea domeniului de cercetare, evidență, monitorizare și de colectare a datelor este inclusă și în documentul de politici "11 indicatori ai unei politici (naționale) pentru tineret", dezvoltată și recunoscut de către Consiliul Europei și Forumul European al Tineretului.

Începând cu august 2017, CNTM în parteneriat cu UNICEF Moldova au început colaborarea în cadrul proiectului U-report Moldova. Acesta reprezintă un instrument gratuit de monitorizare socială prin intermediul rețelelor de socializare. U-report permite tinerilor cu acces la internet sau telefon să raporteze cazuri și să rezolve probleme care le afectează interesele.

Scop

Promovarea platformei U-report și a activităților proiectului prin intermediul platformelor online de comunicare și PR. Specialistul va fi responsabil de crearea unei strategii de comunicare viabilă și implementarea acesteia în concordanță cu planul de activități al proiectului.

Responsabilități

- elaborarea unei strategii online și offline de promovarea a proiectului și activităților din cadrul acestuia;
- administrarea paginilor/grupurilor proiectului și actualizarea informațiilor în cadrul acestora;
- scrierea articolelor și a materialelor pentru presă și publicul larg;

- promovarea proiectului, organizației și a partenerilor în mediul online/offline;
- monitorizarea continuă a rezultatelor, a tendințelor și modului de comportament al beneficiarilor prezenți și potențiali;
- elaborarea materialelor promoționale;
- propunerea și organizarea diverselor evenimente de promovare a produselor și serviciilor în vederea susținerii strategiei de comunicare;
- colaborarea cu agenți sociali, companii de comunicare, presă, etc.

Cerințe față de candidați

Candidații trebuie să întrunească următoarele condiții:

- experiență, inclusiv voluntară, într-un ONG/instituție publică cu atribuții în domeniul de tineret;
- experiență în domeniul comunicării, crearea de strategii de comunicare viabile;
- cunoaște reguli de administrare și menținere a conturilor de social media (Facebook, Twitter, Instagram, Odnoklassniki, Youtube);
- cunoaște regulile scrierii diverselor tipuri de materiale (invitații, articole, flyere etc.);
- cunoștințe de utilizare a programelor de creare și editare digitală a imaginilor;
- experiență de colaborare cu instituțiile Autorităților Publice Locale;
- cunoașterea limbilor română, rusă și engleză (scris și oral) la nivel avansat.
- abilități organizatorice și de coordonare a unei echipe de voluntari;
- competențe de comunicare, negociere și de lucru în echipă;
- punctualitate și responsabilitate;
- abilități analitice;
- spirit de inițiativă;

Oferim:

- Condiții salariale atractive;
- Locație accesibilă și orar de lucru flexibil;
- Mediu de lucru deschis, transparent, prietenos;
- Posibilitatea de a participa la mai multe proiecte interesante.

Modalitatea de aplicare și selectare

Persoanele interesate vor expedia prin e-mail la cntm.corespondenta@gmail.com dosarul de aplicare denumit "Specialist Comunicare și PR", care va conține CV și scrisoare de intenție, cu indicarea a 2 persoane de referință.

Pentru mai multe informații, contactați

Daniel Cojocari,

Coordonatorul direcției Drepturile Tinerilor și Incluziunea Socială,

Consiliul Național al Tineretului din Moldova,

Tel. 068534510, email: daniel.cojocari@gmail.com.