



TERMENI DE REFERINȚĂ STAGIAR ÎN CADRUL DIRECȚIEI POLITICI DE TINERET

Locație	Chișinău, Republica Moldova
Termen limită de înscriere	24 decembrie 2017
Funcția	Stagiar Politici de Tineret
Durata stagiului	6 luni, cu posibilitate de angajare
Orarul de lucru	Full time
Limba de lucru	Româna; engleza și rusă

I. CONTEXT

Consiliul Național al Tineretului din Moldova (CNTM) este structura-umbrelă ce reprezintă interesele a 60 de organizații de tineret din Moldova. CNTM promovează drepturile tinerilor și reprezintă interesele organizațiilor de tineret în procesul de elaborare, implementare și evaluare a politicilor de tineret.

Strategia Consiliului Național al Tineretului din Moldova (CNTM) pentru anii 2014 - 2018 prevede 4 direcții de acțiune. Una din aceste direcții este elaborarea și promovarea politicilor de tineret. În acest context CNTM își propune: sporirea participării tinerilor în procesele democratice ale societății, perfecționarea și elaborarea cadrului normativ din domeniul tineret, precum și monitorizarea evaluării și implementării politicilor/activităților de tineret. În acest sens, CNTM selectează un coordonator al direcției Politici de Tineret în analiza sectorului asociativ de tineret, cât și monitorizarea implementării politicilor de tineret din Republica Moldova.

II. RESPONSABILITĂȚI

- desfășurarea activităților planificate în cadrul direcției;
- realizarea proiectelor de referință
- analiza cadrului legislativ și normativ din domeniul tineret la nivel național, european și internațional;
- elaborarea și promovarea modificărilor, moțiunilor și recomandărilor în domeniul normativ de tineret;
- desfășurarea acțiunilor de advocacy în domeniul politicilor de tineret;

III. CERINȚE FAȚĂ DE CANDIDAȚI

- licențiat sau student la anul II/ III de facultate în domeniul juridic, social sau științe politice;
- competențe de comunicare și lucru în echipă;
- posedarea abilităților de analiză și feedback;
- cunoștințe de administrare PC, Microsoft Word, Internet;
- cunoștințe în domeniul legislației și al procesului legislativ;
- cunoașterea limbii române și engleze. Posedarea limbii ruse constituie un avantaj;
- punctualitate, responsabilitate, spirit de inițiativă;
- abilități analitice;
- cunoașterea sectorului de tineret și a societății civile din Republica Moldova constituie un avantaj.

IV. ABILITĂȚI

- planificare, organizare, coordonare, monitorizare, evaluare, motivare;
- elaborare și redactare a materialelor informative;
- lucru cu informația: culegere, stocare, analiză, generalizare;
- atenție la detalii;
- comunicare oral, în scris, prin telefon;
- moderare a ședințelor, prezentare, negociere;
- lucru cu echipamentul tehnic de oficiu: PC, copiator, scanner, fax, telefon etc.;
- punctualitate;
- organizare a timpului și a lucrului său;

V. MODALITATEA DE APLICARE ȘI SELECTARE

Persoanele interesate vor expedia prin e-mail la cntm.corespondenta@gmail.com dosarul de intitulat „Coordonator Politici de Tineret”, care va conține CV-ul candidatului și scrisoarea de motivare cu indicarea a două persoane de referință până la data de **24 decembrie**, inclusiv.

Criteriu	Punctaj
Experiență în analiză domeniul politicilor de tineret (<1 an - 10p, <2 ani - 20p, <3 ani - 25p, >4 ani - 35p)	35
Cunoștințe privind sectorul asociativ de tineret (30p)	30
Cunoașterea limbii Române (5p), ruse (2p) și engleze (3p)	10
Implicare în organizații de tineret(25p)	25
Total	100

Pentru informații suplimentare, vă rugăm să contactați:

Igor Ciurea,

Secretar General

Consiliul Național al Tineretului din
Moldova (CNTM)

Tel/fax:(+ 373 22) 235 175

Email: cntm.corespondenta@gmail.com.